



Visa Section
3-38-Akasaka 7-chome
Minato-ku, Tokyo 107-8503
Japan

Section des visas
3-38 Akasaka 7-chome
Minato-ku, Tokyo 107-8503
Japon

WORK PERMIT (MEDIA CREW) APPLICATION KIT

Includes: Application guide / Application form
(Please refer to internet page for processing fees.)

IMPORTANT:

1. Do not submit completed applications by fax. Please submit by mail or in person.
2. Do not submit application on thermal paper – if your printer uses thermal paper, please photocopy all pages to be submitted onto plain paper.
3. Ensure that all required documents and appropriate fees (original remittance receipt) are submitted together. Incomplete applications will not be accepted.

Our mailing address:

Visa Section
Canadian Embassy
7-3-38 Akasaka, Minato-ku, Tokyo 107-8503

(Please write the letter “W” on the envelope, preferably in red.)

就労許可証申請書類（取材・撮影関係者）のご案内

申請ガイド・申請書
(申請料金はインターネット内の別の項目をご覧ください)

注意事項：

1. 郵送または窓口にてビザの申請を受付けます。ファクシミリでの申請は受付けません。
2. 感熱紙での申請は出来ません。提出書類は全て、必ず普通紙にコピーを取って提出して下さい。
3. 提出書類は申請料金（オリジナルの送金の控え）と共に、全て揃えて提出して下さい。
申請書の記入漏れや、不足の書類がある場合は返却されます。

申請書の送付先：

〒107-8503
東京都港区赤坂7丁目3の38
カナダ大使館・査証部

(封筒の表に「W」と朱字で書いて下さい。)

Total pages / 総ページ数 : 7

取材・撮影目的でカナダに入国される方へ

A) 次の条件を満たす場合は、就労許可証は必要ですが、カナダ人材技能開発省（HRSDC）からの雇用確認(Confirmation)の取得は免除されます。

取材班・撮影隊の構成人数が

- 1) 3人以下であること
- 2) カナダでの滞在が6週間以内であること
- 3) 取材・撮影したものが日本国内で放送または出版されること

B) 就労許可証とカナダからの雇用確認の両方が必要な取材班・撮影隊：

もし、あなたの取材班・撮影隊が、上記の A) の条件を満たさない場合は、カナダにおける各メンバーの就労に対し、HRSDC からの雇用確認を受けてから、就労許可証を申請してください。

* 尚、上記 A) B) とともに、日本の映画会社や、テレビ会社等に所属し、完全に日本側からの資金で映画やドキュメンタリーを撮る為に入国するプロデューサーは、就労許可証は必要ありません。

C) 雇用確認の取得方法：

カナダにいるコーディネーターに最寄りの HRSDC であなたの取材班・撮影隊のための雇用確認を申請して貰ってください。HRSDC の認証（確認）が下りると、あなたのコーディネーターに連絡が行き、コーディネーターは、あなたに申請を始めるように連絡をします。カナダのコーディネーターから許可通知のコピーが届きましたら、カナダ大使館のホームページ <http://www.canadanet.or.jp> から申請書を取り出すか、またはファックスを兼ねている電話機の場合は TEL 03-5412-6321 へ電話しファックスにて就労許可証の申請書を入手してください。また申請時には必ず雇用確認の許可通知書のコピーを添付してください。

カナダでの取材・撮影に関する就労許可

取材班・撮影隊がカナダに入国するために必要な書類についてご案内いたします。**提出する書類が英語またはフランス語ではない場合は、いずれかの翻訳を必ず添付してください。正式な翻訳でなくてもかまいません。**

必要書類

1. 必要事項を全て記入した申請書 (IMM1295)。署名、日付を忘れずに記入してください。配偶者及び 19 歳未満の子供がいる場合は、同伴するしないにかかわらず、同じ申請用紙に記入してください。
2. 申請料金：銀行振込の控え（原本）。別途料金表参照。料金は結果の如何に関わらず返却できません。
3. 証明写真 2 枚。別紙写真規格の詳細を参照してください。
4. パスポートのコピー：有効期限、氏名等記載されている頁。ただし、カナダへの入国査証（一時滞在者査証が必要な国籍の方は、パスポートそのものを提出してください。
5. Family Information (家族情報) のフォーム (i102e)。
6. 会社の推薦状
7. 別紙のリスト (i310e)。ただし、会社の推薦状にリストで求められている内容が網羅されていれば、リストは不要です。
8. 場合によっては当事務所への就労許可証申請に先立って、カナダ人材技能開発省 (HRSDC) からの雇用提供の認証（確認）が必要となります。この認証手続きについては、前ページに (A311j) に詳しい説明がありますので、ご参照ください。
9. 申請書の審査結果を郵送で受け取りたい場合は、相当分の切手を貼った返信用封筒を提出して下さい。パスポートの提出が求められている方は、書留代金を加えた切手を貼って下さい。もし申請結果を窓口で代理人に受け取ってもらいたい場合は、代理人（あるいは代行業者の会社名）を指名した委任状が必要です。

就労許可証の審査には少なくとも 4 週間はかかりますので、出来るだけ早く申請書を提出してください。

申請書、必要書類及び申請料を受領後、追ってご連絡致します。

**- MEDIA CREW TO CANADA -
SUPPLEMENTARY INFORMATION**

(1) Name and address of your company:

TEL: _____ FAX: _____

Person to contact: _____

(2) Name of TV company or publisher which will release your product:

Name of TV program or publication:

When will your product be aired/published?

(3) Canadian Contact (coordinator and sponsored organization etc.):

(4) Purpose of shooting:

(5) Location for shooting:

* If more space is required, please use a separate sheet

(6) Benefits which might accrue to Canada from this production:

(7) Crew members (List of names and occupations):

* If more space is required, please use a separate sheet.

(8) Period of stay:

(9) Travel Itinerary:

* Please attach your travel itinerary.

FAMILY INFORMATION

All names should be indicated **both** in English/French and in your native language (for example, Chinese, Chinese Character code, Korean or Japanese characters) If additional space is required, please attach a separate sheet.

名前はすべて英語又はフランス語、及び、母国語で記入してください。
(例えば、中国語とその漢字コード、ハングル、日本語など)
記入スペースが足りない場合は、別紙を添付してください。

Relationship	Family Name	First & Middle Names	Date of Birth DD-MM-YY	Country of Birth	Country of Residence	Place of Residence If in Canada (City)	Status in Canada
Father							
Mother							
Brother <input type="checkbox"/>							
Sister <input type="checkbox"/>							
Brother <input type="checkbox"/>							
Sister <input type="checkbox"/>							
Brother <input type="checkbox"/>							
Sister <input type="checkbox"/>							
Spouse							
Son <input type="checkbox"/>							
Daughter <input type="checkbox"/>							
Son <input type="checkbox"/>							
Daughter <input type="checkbox"/>							
Spouse's relatives							
Father							
Mother							
Brother <input type="checkbox"/>							
Sister <input type="checkbox"/>							
Brother <input type="checkbox"/>							
Sister <input type="checkbox"/>							
Brother <input type="checkbox"/>							
Sister <input type="checkbox"/>							
Spouse's children from other relationship							
Son <input type="checkbox"/>							
Daughter <input type="checkbox"/>							
Son <input type="checkbox"/>							
Daughter <input type="checkbox"/>							

I declare that the information contained on this document is complete, accurate and factual.

PHOTOGRAPH SPECIFICATIONS

TAKE THIS WITH YOU TO THE PHOTOGRAPHER

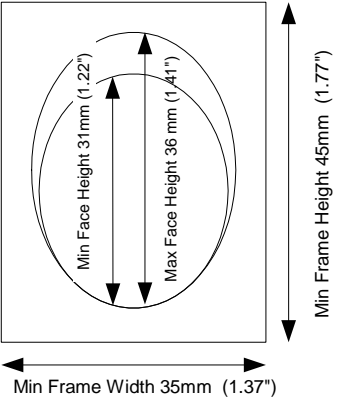
Requirements:

You must provide 2 photos with your application for a Temporary Resident Visa, Study Permit, or Work Permit. It is imperative that your photos be compliant with the following specifications. You will be required to provide new photos before your application can be processed.

To avoid delays, please ensure that the photos provided with your application meet these requirements.

Photograph specifications:

- Two identical photos, black and white or colour, taken within the last 6 months.
- Must be clear and well defined, taken against a plain white or light coloured background.
- Digital photos must not be altered in any way.
- The face must be square to the camera with a neutral expression, neither frowning nor smiling, with the mouth closed.
- Tinted prescription glasses may be worn as long as the eyes are clearly visible and the frame is not covering any part of the eyes. Sunglasses are not acceptable.
- False hairpieces or other cosmetic devices are acceptable if they do not disguise the natural appearance of the bearer.
- Photos in which the applicant is wearing a hat or head covering worn for religious reasons are acceptable if the full facial features are not obscured.

Photo and Head Size Specification	
 <p>The diagram shows a rectangular photo frame with a width of 35mm (1.37") and a height of 45mm (1.77"). Inside the frame, an oval represents the head. The minimum face height is 31mm (1.22") and the maximum face height is 36mm (1.41").</p>	<ul style="list-style-type: none">• The frame size must be 35mm X 45mm (1.37" X 1.77").• Must show the full front view of the head, with the face in the middle of the photo and include the top of the shoulders.• Size of the head, chin to crown*, must be between 31mm (1.22") and 36mm (1.41"). <p>* Crown: top of the head, or (if obscured by hair or headwear), where the top of the head/skull would be if it could be seen.</p>